

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### на оказание платных услуг по присмотру и уходу за Ребенком в ГПД

г. Тулун " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 3. Тулуна» (далее – ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Марковой Елены Григорьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя  
(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

именуемый(ая) в дальнейшем "Родитель", с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является оказание услуг ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна по присмотру и уходу за обучающимся (щейся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка) \_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем "Ребенок", в группе продленного дня ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна (далее - ГПД).

Услуга по присмотру и уходу за Ребенком в ГПД включает в себя:

- организация питания,
- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении для активного участия их во внеурочной деятельности и внеклассной работе;
- уход и присмотр за обучающимися и организация педагогической помощи во время занятий по самоподготовки (приготовление домашних заданий);
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня;
- организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей,
- организация занятий по интересам (посещение кружков, факультативов),
- коррекционных занятий (ЛФК, ритмика, занятия с учителем-логопедом, педагогом-психологом).
- организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- создание оптимальных условий для развития творческих способностей обучающихся, воспитание интересов знаний, инициативы и самостоятельности;

1.2. Общий режим работы групп продлённого дня регламентируется с 11.30 до 18.00 часов. Время пребывания Ребенка в ГПД в соответствии и утвержденным режимом ГПД на классе \_\_\_\_\_.

## **2. Обязанности Сторон**

### **2.1. Исполнитель обязан:**

- 2.1.1. Зачислить Ребенка в ГПД.
- 2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Ознакомить Родителя с Уставом ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна, правилами внутреннего распорядка пребывания в ГПД и другими документами, регламентирующими порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД, нормативными правовыми документами об установлении платы за присмотр и уход в ГПД.
- 2.1.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.5. Создавать безопасные условия присмотра и ухода за Ребенком в ГПД в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.1.6. Предоставить Ребенку, посещающему ГПД, возможность в освоении дополнительных общеобразовательных программ на специально оговариваемых условиях.
- 2.1.7. На основании письменного заявления Родителя сохранять за Ребенком место в случае его отсутствия по уважительной причине.
- 2.1.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона [от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"](#) в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Ребенка.

### **2.2. Родитель обязан:**

- 2.2.1. Соблюдать требования Устава ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна, правил внутреннего распорядка пребывания в ГПД и других документов, регламентирующих порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно хозяйственному, вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим детям, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход за Ребенком в ГПД.
- 2.2.3. Обеспечить посещение Ребенком ГПД согласно пункту 1.2 настоящего Договора и правилам внутреннего распорядка пребывания в ГПД.
- 2.2.4. Уведомлять воспитателя ГПД о предстоящем отсутствии Ребенка в ГПД или его болезни посредством телефонной связи или лично в течение первого дня отсутствия.
- 2.2.5. Подтверждать письменным заявлением на имя руководителя ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна дни недели и время пребывания Ребенка в кружках, секциях, ранний уход из ГПД и т.п.
- 2.2.6. По просьбе Исполнителя являться для беседы в ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна
- 2.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.2.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Исполнителя, в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

## **3. Права Сторон**

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Расторгнуть Договор досрочно по основаниям, изложенным в пункте 6. настоящего Договора.

3.2. Родитель вправе:

3.2.1. Защищать законные права и интересы Ребенка.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Ребенка во время его пребывания в ГПД.

3.2.3. Знакомиться с Уставом ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна, правилами внутреннего распорядка пребывания в ГПД и другими документами, регламентирующими порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД.

#### **4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Ребенком**

4.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за Ребенком в ГПД (далее - родительская плата) утверждается и согласовывается ежегодно Министерством образования Иркутской области на 1 сентября.

4.2. Начисление родительской платы производится бухгалтерией образовательной организации на основании табеля учета посещаемости детей.

4.3. Оплата родительской платы за текущий месяц вносится родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся путем перечисления начисленной суммы по реквизитам, указанных в пункте 8 настоящего договора, на счет открытый в кредитной организации Иркутской области, в срок до 15 числа текущего месяца.

4.4. Перерасчет родительской платы производится:

1) за период болезни ребенка, карантина.

2) за период нахождения ребенка в профилактории или санатории;

3) за время непосещения ребенком ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна по заявлению родителей (законных представителей) в выходные дни, каникулярный период, период отпуска родителей (законных представителей).

В иных случаях непосещения ребенком ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна родительская плата взимается пропорционально дням посещения школы (при условии снятия ребенка с питания до 12 часов дня, предшествующего дню непосещения).

4.5. Категории родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна, имеющих право на предоставление льгот по родительской плате:

#### **Льгота по родительской плате в размере 100% предоставляется:**

1. Родителям (законным представителям) детей-инвалидов;
2. Родителям (законным представителям) детей с туберкулезной интоксикацией.

#### **Льгота по родительской плате в размере 50% предоставляется:**

1. Родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи), в том числе усыновленных и принятых под опеку (попечительство);
3. Родителям (законным представителям) детей, один из которых является инвалидом 1-й или 2-й группы;

4) Родителям (законным представителям) детей, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области (малоимущие семьи);

4. Родителям (законным представителям) детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
5. Родителям (законным представителям) детей, находящихся под опекой, попечительством;
6. Одиноким матери (отцу) ребенка

Льгота по родительской плате в размере 30% предоставляется родителям (законным представителям) детей, являющимся военнослужащими или участниками боевых действий.

4.6. Родители (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение льгот по родительской плате только по одному из вышеуказанных оснований, при предоставлении подтверждающего документа.

## **5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Родитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

6.3.1. По соглашению Сторон.

6.3.2. По инициативе Родителя.

6.3.3. По инициативе Исполнителя в случае:

- невнесения платы за присмотр и уход два раза подряд;
- нарушения правил внутреннего распорядка пребывания в ГПД;
- систематического непосещения Ребенком ГПД без уважительной причины в течение месяца.

6.3.4. В случае перевода Ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательное учреждение.

6.4. В случае расторжения Договора одной из Сторон в одностороннем порядке данная Сторона письменно уведомляет другую Сторону за 10 дней.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Срок действия Договора с «\_\_\_»\_\_\_\_\_.20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_.20\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов, размера родительской платы и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. В рамках исполнения своих обязательств Стороны руководствуются положениями настоящего Договора, а также нормами действующего законодательства Российской Федерации.

## **8. Реквизиты и подписи Сторон**

<p><b>ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна</b></p> <p>Юридический адрес:</p> <p>г. Тулун, ул. Гидролизная, 45</p> <p>УФК по Иркутской области (ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ "СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 3 Г. ТУЛУНА" л/с <b>04342022551</b>)</p> <p>ИНН/КПП 3816002424/381601001</p> <p>Р/с <b>401018109000000010001</b></p> <p>БИК 042520001</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК</p> <p>ОКТМО 25732000</p> <p><b>КБК 807 113 01992 02 0000 130</b></p>	<p>Родитель (законный представитель ребенка)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О.)</p> <p>Адрес места жительства</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Паспортные данные: серия _____</p> <p>Номер _____</p> <p>Выдан</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Кем _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Тел. 47-1-63</p> <p>Факс 8 (39530) 47-1-63</p> <p>Е-mail: <a href="mailto:Skola3tulun@bk.ru">Skola3tulun@bk.ru</a></p> <p><b>Директор ГОКУ СКШ № 3 г. Тулуна</b></p> <p>_____</p> <p>Е.Г. Маркова</p>	<p>Дата выдачи _____</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>( подпись ) (расшифровка)</p> <p>Дата:</p> <p>« _____ » _____ 20__ г.</p>

Второй экземпляр Договора на руки получил(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка)

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.